

业务课（自命题）考试大纲

（一）法理学

- (1) 法学的研究方法
- (2) 法的产生与发展
- (3) 法的概念
- (4) 法的渊源、形式与效力
- (5) 法的要素
- (6) 法律体系
- (7) 权利和义务
- (8) 法律行为
- (9) 法律关系
- (10) 法律责任
- (11) 法律程序
- (12) 法的制定
- (13) 法的实施
- (14) 法律方法
- (15) 法的价值
- (16) 法与秩序、法与自由、法与效率、法与正义
- (17) 法与人权、法与经济、法与政治、法与文化
- (18) 法与法治国家

（二）行政法与行政诉讼法学

行政法部分：

- (1) 行政、行政权、行政法的渊源
- (2) 行政法的基本原则
- (3) 行政法律关系
- (4) 特别权力关系
- (5) 行政主体
- (6) 国家公务员及国家公职关系
- (7) 行政相对人
- (8) 抽象行政行为与具体行政行为
- (9) 行政处罚
- (10) 行政许可
- (11) 行政强制
- (12) 行政指导
- (13) 行政合同
- (14) 行政程序
- (15) 行政复议
- (16) 行政赔偿

行政诉讼法部分：

- (1) 行政诉讼的概念和特点
- (2) 行政诉讼法律关系的概念、行政诉讼法律关系的要素

- (3) 行政诉权
- (4) 行政诉讼法的基本原则
- (5) 行政审判的基本制度
- (6) 行政诉讼的主管、管辖的概念和分类、确定管辖的原则、级别管辖、地域管辖、裁定管辖、管辖权异议
- (7) 当事人的概念、当事人的认定、当事人主体资格、共同诉讼人、第三人、诉讼代表人、诉讼代理人的种类及代理权限
- (8) 行政诉讼证据的种类和分类、证明对象、证明责任、证明标准、证据的收集与保全、证明过程
- (9) 第一审普通程序、简易程序、行政诉讼中的裁判
- (10) 上诉的提起与受理、上诉案件的审理、上诉案件的裁判
- (11) 再审程序
- (12) 行政案件的执行
- (13) 涉外行政诉讼的特殊原则、涉外行政诉讼的管辖、涉外行政诉讼的期间、送达、涉外行政诉讼的财产保全、司法协助